

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой  
физики полупроводников и микроэлектроники  
(Е.Н.Бормонтов)

21.06.2023

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.07 Проектный менеджмент в профессиональной сфере

1. Шифр и наименование направления подготовки / специальности:

12.04.03 Фотоника и оптоинформатика

2. Профиль подготовки / специализации / магистерская программа:

Перспективные материалы и устройства фотоники

3. Квалификация (степень) выпускника: магистр

4. Форма обучения: очная (дневная)

5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:

физики полупроводников и микроэлектроники

6. Составители программы: Жукалин Д.А.

ФИО

к.ф.-м.н.

-

ученая степень

ученое звание

zhukalin@vsu.ru

физический

e-mail

факультет

физики полупроводников и микроэлектроники

кафедра

7. Рекомендована: НМС физического факультета, протокол №6 от 20.06.2023

(наименование рекомендующей структуры, дата, номер протокола)

8. Учебный год: 2024-2025

Семестр(-ы): 3

**9. Цели и задачи учебной дисциплины:** Обеспечить базовую подготовку студентов в области управления проектами, чтобы по окончании курса они смогли подготовить на качественном уровне бизнес-проект.

**Задачи изучения дисциплины:**

- познакомить обучающихся с предпосылками становления проектного менеджмента как отдельной дисциплины управленческой науки, показать различия между функциональным и проектным управлением;
- сформировать у обучающихся базовые знания по основным направлениям проектного менеджмента и процессов их реализации, представлений о методологии управления проектами и системном представлении о проектном менеджменте;
- ознакомить с теорией и практикой проектного менеджмента;
- овладеть навыками применения методов проектного менеджмента, умением обозначать ключевые точки приложения управленческого воздействия на различных стадиях проекта;
- способствовать формированию у студентов широкого представления о том, какие бывают проекты, по каким признакам они различаются и как ими управляют;
- раскрыть теоретические основы и базовые концепции управления проектами;
- продемонстрировать на практических примерах решение ряда практических задач, встречающихся при управлении проектами (например, оценка финансовой привлекательности проекта, составление должностных инструкций участникам проекта, составление плана реализации бизнес-проекта и пр.);
- содействовать самостоятельной работе студентов в области управления проектами, которая позволит им отработать практические навыки планирования и управления проектами.

В результате прохождения данной дисциплины обучающийся должен приобрести знания, умения, навыки общепрофессиональных компетенций, необходимых для обеспечения обобщенных трудовых функций «Разработка и моделирование конструкции и топологии изделий «система в корпусе»» профессионального стандарта 29.006 «Специалист по проектированию систем в корпусе», «Разработка синтезо-пригодного описания уровня регистровых передач» и «Разработка аналоговой части интегральной схемы или системы на кристалле» профессионального стандарта 40.016 «Инженер в области проектирования и сопровождения интегральных схем и систем на кристалле».

## 10. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б.1 профессиональной подготовки по направлению 12.04.03 «Фотоника и оптоинформатика».

## 11. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Компетенции		Индикаторы		Планируемые результаты обучения
Код	Наименование компетенции	Код	Наименование индикатора(ов)	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1	Формулирует на основе анализа проблемной ситуации проектную	<i>Знать:</i> - сущность и содержание понятий система, структура, проект, проектное управление, структуры и процессы проектного управления, принципы проектного мышления.

		задачу и способ её решения	<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать социально-значимые проблемы и процессы, существенные для проекта;</li> <li>- формулировать на основе анализа проблемной ситуации проектную задачу и способ её решения;</li> <li>- проводить сравнительный анализ альтернативных вариантов</li> </ul>
	УК-2.2	Разрабатывает концепцию проекта с постановкой цели и задачи, с обоснованием актуальности, значимости и ожидаемых результатов, а также с учетом альтернативных вариантов реализации проекта	<p><i>Знать:</i> нормативно-правовую документацию в проектной деятельности для решения поставленных задач.</p> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать концепцию проекта с постановкой цели и задачи, с обоснованием актуальности, значимости и ожидаемых результатов, а также с учетом альтернативных вариантов реализации проекта;</li> <li>- оценивать эффективность проекта.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i> навыками работы с нормативно-правовой документацией; методиками разработки цели и задач проекта</p>
	УК-2.3	Выявляет потребности в ресурсах и разрабатывает меры по обеспечению ресурсоэффективности в рамках данного предприятия	<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать социально-значимые проблемы и процессы, существенные для проекта;</li> <li>- выявлять потребности в ресурсах и разрабатывает меры по обеспечению ресурсоэффективности в рамках данного предприятия</li> </ul>
	УК-2.4	Осуществляет мониторинг реализации проекта, корректирует процесс реализации проекта, вносит необходимые изменения	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологии, программное обеспечение организации проектной деятельности; организацию работы пользователей внедренной информационной системы;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать перечни работ по проекту; определять и согласовывать критерии успешности реализации проекта; осуществлять планирование проекта (по элементам и функциям)</li> </ul>

				<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками формирования иерархической структуры работ, матрицы ответственности, матрицы коммуникаций;</li> <li>- навыками составления сетевых графиков, диаграммы Ганта и расписания проектов;</li> <li>- навыками презентации проекта.</li> </ul>
		УК – 2.5	Использует гибкие технологии для реализации задач с изменяющимися во времени параметрами	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Способы управления проектами с использованием гибких подходов;</li> <li>- Бизнес-модель проекта;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать гибкие подходы для улучшения рабочих процессов</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <p>навыками работы с нормативно-правовой документацией проектов в состоянии высокой неопределенности.</p>

## 12. Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом — 2/72

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

## 13 Трудоёмкость по видам учебной работы:

Вид учебной работы	Трудоемкость (часы)	
	Всего	По семестрам
		3 сем.
Аудиторные занятия	44	44
в том числе:		
лекции	30	30
практические	14	14
самостоятельная работа	28	28
Итого:	72	72
форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	

### 13.1 Содержание разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Реализация раздела дисциплины с помощью онлайн-курса, ЭУМК *

<b>1. Лекции</b>			
1.1	Введение в управление проектами. Оценка и выбор проекта	Многообразие проектов: история и современность. Основные классификационные признаки проектов. Определение проекта. Четыре функции управления проектом. Аспекты проекта: сроки, бюджет и качество результата. Жизненный цикл проекта. Проблемы, возникающие при выборе проекта: неопределенность и риск. Управление рисками проекта. Качественные критерии выбора проекта. Количественные критерии выбора проекта	<a href="https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4925">https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4925</a>
1.2	Разработка организационной структуры проекта	Признаки организации. Различие между проектными и организационными структурами. Типы организации проектов: интегрированная структура, независимая структура и матричная структура. Преимущества и недостатки этих структур, наиболее частые сферы их применения. Спецификация проекта. Должностные инструкции. График функциональных обязанностей. Смета и бюджет. Контроль за внесением изменений в проект.	<a href="https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4925">https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4925</a>
1.3	Планирование проекта	Актуальность планирования. Определение плана. Начало планирования: перечень действий и их взаимосвязь. Сетевое планирование: составление сетевого графа проекта, выявление критического пути и резервов времени выполнения отдельных работ проекта. Календарное планирование проектов (графики Ганта). Вероятностная оценка времени выполнения проекта. Оптимизация по критерию «затраты-время». Программы планирования.	<a href="https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4925">https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4925</a>
1.4	Принципы управления командами, работающими над проектом. Управление бюджетом проекта	Бюджет как инструмент управления проектом. Виды затрат на реализацию проекта. Поэтапная оценка бюджета проекта в процессе его подготовки. Исходные данные для оценки проекта. Методы оценки «сверху вниз» и «снизу вверх». Расходы по капитальным и текущим операциям. Когда прогноз расходов превращается в план расходов.	<a href="https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4925">https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4925</a>
1.5	Учет и контроль хода реализации проекта	Важность учета и контроля проекта. Зачем нужны проверки: пассивные и активные данные. Планирование учета проекта. Поэтапный учет результатов. Метод допустимых границ. Анализ товарных запасов. Учет методом S-образной кривой. Метод прибавочной стоимости. Отчеты о результатах проверок и организация рабочих	<a href="https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4925">https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4925</a>

		совещаний. Выработка корректирующих воздействий.	
1.6	Решение проблем, связанных с осуществлением проекта.	Проблема недостатка информации при принятии решений. Решение о том, когда и как нужно решать данную проблему. Логика и интуиция в решении проблем. Метод целевой группы. Метод анализа сил. Диаграмма Ишикавы. Парето-анализ. Метод совокупной суммы.	<a href="https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4925">https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4925</a>
1.7	Завершение проекта	Функция руководителя проекта на завершающем этапе. Процесс завершения проекта. Роспуск команды, работавшей над проектом. Закрытие банка данных проекта. Завершение работ. Завершающая проверка и подведение итогов проекта. Сохранение материалов, имеющих отношение к проекту.	<a href="https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4925">https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4925</a>
<b>2. Практические занятия</b>			
2.1	Введение в управление проектами Оценка и выбор проекта		<a href="https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4925">https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4925</a>
2.2	Разработка организационной структуры проекта	Практическое занятие 2	<a href="https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4925">https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4925</a>
2.3	Планирование проекта	Практическое занятие 1.	<a href="https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4925">https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4925</a>
2.4	Принципы управления командами, работающими над проектом. Управление бюджетом проекта Управление бюджетом проекта	Практическое занятие 1. Практическое занятие 2	<a href="https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4925">https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4925</a>
2.5	Учет и контроль хода реализации проекта	Практическое занятие 1. Практическое занятие 2	<a href="https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4925">https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4925</a>
2.6	Решение проблем, связанных с осуществлением проекта	Практическое занятие 1. Практическое занятие 2	<a href="https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4925">https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4925</a>
2.7	Завершение проекта	Практическое занятие 1. Практическое занятие 2	<a href="https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4925">https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4925</a>

### 13.2. Разделы дисциплины и виды занятий:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)			
		Лекции	Практическое	Самостоятельная работа	Всего
1.	Введение в управление проектами Оценка и выбор проекта	4		2	8
2.	Разработка организационной структуры проекта	4	2	2	8
3.	Планирование проекта	4	2	4	10
4.	Принципы управления командами, работающими над проектом. Управление бюджетом проекта	4	4	5	13
5.	Учет и контроль хода реализации проекта	4	4	5	13
6.	Решение проблем, связанных с осуществлением проекта.	5	2	4	11
7.	Завершение проекта	5	2	6	13
	Итого	30	14	28	72

#### 14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:

Изучение дисциплины «Проектный менеджмент в профессиональной сфере» предусматривает осуществление учебной деятельности состоящей из двух частей: обучения студентов преподавателем и самостоятельной учебной деятельности студентов по изучению дисциплины.

Дисциплина «Проектный менеджмент в профессиональной сфере» может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Подготовка к лекциям является одним из видов самостоятельной работы студентов-магистров. Студентам, чтобы хорошо овладеть учебным материалом, необходимо выработать навыки правильной и планомерной работы. Перед началом лекционных занятий надо просмотреть все, что было сделано в предыдущий раз. Это позволит сосредоточить внимание и восстановить в памяти уже имеющиеся знания по данному предмету. Кроме того, такой метод поможет лучше запомнить как старое, так и новое, углубит понимание того и другого, так как при этом устанавливаются связи нового со старым, что является не только обязательным, но и основным условием глубокого овладения материалом. Чем детальнее изучаемое ассоциируется с известным ранее, тем прочнее сохраняется в памяти и быстрее вспомнить, когда требуется.

Приступая к изучению нового материала, необходимо сосредоточиться, т.е. сконцентрировать внимание и не отвлекаться от выполняемой работы, помня, что желание запомнить является гарантией успешной работы, отсутствие же воли к запоминанию снижает эффект восприятия.

Следует помнить о том, что через лекцию передается не только систематизированный теоретический материал, но и постигается методика научного исследования и умение самостоятельно работать, анализировать различного рода явления.

Записывать на лекции необходимо главное, не стремясь зафиксировать все слово в слово. Выбрать же главное без понимания предмета невозможно. Наличие собственного конспекта лекций позволяет еще раз ознакомиться, продумать, разобраться в новом материале, так как недостаточно хорошо понятые во время лекции положения могут быть восстановлены в памяти, сопоставлены с другими, додуманы,

дополнены, уяснены и расширены с помощью учебной литературы. Записи являются пособиями для повторения, дают возможность охватить содержание лекции и всего курса в целом.

При этом хорошо овладеть содержанием лекции – это:

- знать тему;
- понимать значение и важность ее в данном курсе;
- четко представлять план;
- уметь выделить основное, главное;
- усвоить значение примеров и иллюстраций;
- связать вновь полученные сведения о предмете или явлении с уже имеющимися;
- представлять возможность и необходимость применения полученных сведений.

Существует несколько общих правил работы на лекции:

- лекции по каждому предмету записывать удобнее в отдельных тетрадях, оставляя широкие поля для пометок;

- к прослушиванию лекций следует готовиться, что позволит в процессе лекции отделить главное от второстепенного;

- лекции необходимо записывать с самого начала, так как оно часто бывает ключом ко всей теме;

- так как дословно записать лекцию невозможно, то необходимо в конспекте отражать: формулы, определения, схемы, трудные места, мысли, примеры, факты и положения от которых зависит понимание главного, новое и неизвестное, неопубликованные данные, материал отсутствующий в учебниках и т.п.;

- записывать надо сжато;

- во время лекции важно непрерывно сохранять рабочую установку, умственную активность.

Изучение теоретического материала в данном курсе не ограничивается подготовкой к лекциям и работой на данном виде занятий. Лекционная часть курса органически взаимосвязана с иными видами работ: написанием рефератов, участием в семинарских и лабораторных занятиях, подготовкой и сдачей зачета по дисциплине, в структуре которых также большое значение имеет самостоятельная работа студента.

Самостоятельная работа обучающихся наряду с аудиторной представляет одну из форм учебного процесса и является существенной ее частью, что наиболее ярко представлено в процессе подготовки бакалавров. Последнее обусловлено тем, что самостоятельная работа предназначена для формирования навыков самостоятельной работы как вообще, так и в учебной, научной деятельности, формирование и развитие способности принимать на себя ответственность, самостоятельно решать проблему, находить конструктивные решения, выход из кризисной ситуации и т.д.

Самостоятельная работа формирует самостоятельность не только как совокупность умений и навыков, но и как черту характера, играющую существенную роль в структуре личности современного специалиста высшей квалификации. Она воспитывает самостоятельность как черту характера. Никакие знания, полученные на уровне пассивного восприятия, не ставшие объектом собственной умственной или практической работы, не могут считаться подлинным достоянием человека.

Давая возможность расширять и обогащать знания, умения по индивидуальным направлениям, самостоятельная работа обучающегося позволяет создать разносторонних специалистов. В процессе самостоятельной работы развивают творческие возможности обучающегося, при этом самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы.

Самостоятельная работа - это планируемая работа обучающихся, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного



участия. Преподаватель, ведущий занятия, организует, направляет самостоятельную работу обучающихся и оказывает им необходимую помощь. Однако самостоятельность обучающихся должна превышать объем работы, контролируемой преподавателем работы, и иметь в своей основе индивидуальную мотивацию обучающегося по получению знаний, необходимых и достаточных для будущей профессиональной деятельности в избранной сфере. Преподаватель при необходимости может оказывать содействие в выработке и коррекции данной мотивации, лежащей в основе построения самостоятельной деятельности обучающегося по изучению дисциплины, получению необходимых знаний и навыков.

Получение образования предполагает обучение решению задач определенной сферы деятельности. Однако как бы хорошо не обучались обучающиеся способам решения задач в аудитории, сформировать средства практической деятельности не удастся, так как каждый случай практики особый и для его решения следует выработать особый профессиональный стиль мышления.

Основой самостоятельной работы служит научно-теоретический курс, комплекс полученных обучающимся знаний. Основной, наиболее экономичной формой получения и усвоения информации, теоретических знаний в вузе является лекция, позволяющая воспринять значительную сумму основных знаний и потому способствующая повышению продуктивности всех других форм учебного труда.

Результат обучения и самостоятельной работы обучающегося предполагает наличие следующих составляющих:

- понимание методологических основ построения изучаемых знаний;
- выделение главных структур учебного курса;
- формирование средств выражения в данной области;
- построение методик решения задач и ориентации в проблемах (ситуациях).

Самостоятельная работа обучающихся при изучении «Проектный менеджмент в профессиональной сфере» включает в себя: подготовку и участие в изучении теоретической части курса, выполнение лабораторных работ, подготовку к экзамену.

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины «Проектный менеджмент» включает в себя:

- |                                    |            |
|------------------------------------|------------|
| изучение теоретической части курса | - 30 часов |
| подготовку к практическим занятиям | - 14 часов |
| подготовка к зачету                | - 16 часов |
| итого - 60 часа                    |            |

## 15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов Интернет, необходимых для освоения дисциплины:

а) основная литература:

№ п/п	Источник
	Селюк, А. В. Управление инновационными проектами : учебное пособие / А.В. Селюк, А.В. Куприна, С.А. Бардасов ; Тюменский государственный университет .— Тюмень : Тюменский государственный университет, 2015 .— 132 с. : ил. — Библиогр. в кн .— <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> .— ISBN 978-5-400-01094-1 .— <URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573831">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573831</a> >.
1	Сооляттэ А.Ю. Управление проектами в компании : методология, технологии, практика / А.Ю. Сооляттэ . – Москва : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012 . – 816 с. – ( <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=252963">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=252963</a> ).

2	Управление качеством : учебник / ; под ред. С. Д. Ильенкова .— 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити, 2013 .— 288 с. — <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> .— ISBN 978-5-238-02344-1 .— <URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118966">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118966</a> >.
3	Троцкий М. Управление проектами / М. Троцкий ; Груча Б. ; Огонек К. — Москва : Финансы и статистика, 2011. — 302 с. — ( <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=86093">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=86093</a> ).

## б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
4	Управление качеством : учебник / ; под ред. С. Д. Ильенкова .— 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити, 2013 .— 288 с. — <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> .— ISBN 978-5-238-02344-1 .— <URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118966">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118966</a> >.
5	Управление качеством : учебник / ; под ред. С. Д. Ильенкова .— 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити, 2013 .— 288 с. — <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> .— ISBN 978-5-238-02344-1 .— <URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118966">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118966</a> >.

## в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Ресурс
6	ЭБС «Университетская библиотека Online» – <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
7	ЭБС «Электронная библиотека технического ВУЗа» («ЭБС «Консультант студента») – <a href="http://www.studentlibrary.ru/">http://www.studentlibrary.ru/</a>
8	ЭБС Лань – <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
9	ЭБС «ПЛАТФОРМА ЮРАЙТ» – <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
10	Зональная научная библиотека ВГУ – <a href="http://www.lib.vsu.ru">http://www.lib.vsu.ru</a>
11	Основы управления проектами. – ( <a href="http://www.spiderproject.ru">http://www.spiderproject.ru</a> )
12	Ассоциация управления проектами. – ( <a href="http://www.sovnet.ru">http://www.sovnet.ru</a> ).

## 16. Учебно-методическое обеспечение для организации самостоятельной работы:

№ п/п	Источник
1	Селюк, А. В. Управление проектной командой : учебное пособие / А.В. Селюк, С.С. Денисова ; Тюменский государственный университет .— Тюмень : Тюменский государственный университет, 2013 .— 216 с. : ил. — Библиогр. в кн .— <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> .— ISBN 978-5-400-00859-7 .— <URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573835">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573835</a> >.
	Информационные технологии управления проектами: Учебное пособие / Н.М. Светлов, Г.Н. Светлова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 232 с ЭБС ZNANIUM.com <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=208539">http://znanium.com/bookread2.php?book=208539</a>
2	Ильенкова, С. Д. Основы менеджмента : учебно-методическое пособие / С.Д. Ильенкова, В.И. Кузнецов .— Москва : Евразийский открытый институт, 2011 .— 239 с. — <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> .— ISBN 978-5-374-00114-3 .— <URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90804">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90804</a> >.
3	Управление проектами с использованием Microsoft Project [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Воронеж. гос. ун-т ; сост. С.Ю. Балашева .— Электрон. текстовые дан. — Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2014 .— Загл. с титула экрана .— Свободный доступ из интрасети ВГУ .— Текстовый файл .— Windows 2000 ; Adobe Acrobat Reader .— <URL: <a href="http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m14-69.pdf">http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m14-69.pdf</a> >.

## 14. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для обеспечения освоения дисциплины необходимо наличие учебной аудитории, снабженной мультимедийными средствами для представления презентаций лекционного материала и проведения практических занятий. Для лекций разработаны слайды презентаций в программе PowerPoint.

Для обеспечения освоения дисциплины необходимо наличие учебной аудитории, снабженной мультимедийными средствами для представления презентаций лекционного материала. Для лекций разработаны слайды презентаций в программе PowerPoint. Используются:

- Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенные следующим оборудованием: ноутбук, мультимедиа-проектор, экран
- Учебная аудитория для проведения семинарских занятий, текущей и промежуточной аттестации.
- Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций
- Аудитория для самостоятельной работы: 15 комп. III поколения, объединенных в сеть с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ВГУ

Перечень необходимого программного обеспечения:

WinPro 8 RUS Upgrd OLP NL Acsmc, СПС "Консультант Плюс" для образования, СПС «ГАРАНТ-Образование», Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ», Office Standard 2019 Single OLV NL Each Academic Edition Additional Product.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется через образовательный портал "Электронный университет ВГУ".

## 19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестаций

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
1	Введение в управление проектами Оценка и выбор проекта	УК-2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Опрос
2	Разработка организационной структуры проекта	УК-3	УК-3.1	Опрос
3	Планирование проекта	УК-3	УК-3.2	Результаты практических занятий
4	Качества эффективного руководителя проекта	УК-3	УК-3.1	Опрос
5	Принципы управления командами, работающими над проектом. Управление бюджетом проекта	УК-3	УК-3.3	Результаты практических занятий
6	Учет и контроль хода реализации проекта	УК-2 УК-3	УК-2.4 УК-3.3	Результаты практических занятий
7	Решение проблем, связанных с осуществлением проекта. Завершение проекта	УК-2	УК-2.4	Результаты практических занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
Промежуточная аттестация: форма контроля - зачет				Вопросы для зачета

## 20 Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестаций. Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущая аттестация проводится в форме: устного опроса (индивидуальный опрос); оценки результатов практической деятельности (решение задач, работа на семинарах). Критерии оценивания приведены ниже. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования. Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень полученных знаний и практическое задание, позволяющее оценить степень сформированности умений и навыков. При оценивании используются качественные шкалы оценок. Критерии оценивания приведены в п. 20.2.

Для оценивания результатов обучения на зачете учитываются следующие показатели:

- 1) знание учебного материала, владение понятийным аппаратом и теоретическими основами;
- 2) умение связывать теорию с практикой;
- 3) умение иллюстрировать ответ примерами, фактами;
- 4) владение понятийным аппаратом и умение применять теоретические знания для решения практических задач .

### 20.1 Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: опрос, выполнение практических работ.

### 20.2 Промежуточная аттестация

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

#### Зачет с оценкой

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
---------------------------------	--------------------------------------	--------------

<p><i>Посещение лекционных и лабораторных занятий. Успешное выполнение лабораторных работ. Полный ответ на вопрос контрольно-измерительного материала во время экзамена. Ответы на дополнительные вопросы.</i></p>	<p><i>Повышенный базовый и пороговый уровни</i></p>	<p><i>отлично</i></p>
<p><i>Посещение большинства лекционных и лабораторных занятий. Преимущественное выполнение лабораторных работ. Неполный ответ на контрольно – измерительный материал во время экзамена. Частичный ответ на дополнительные вопросы.</i></p>	<p><i>Хороший базовый и пороговый уровни</i></p>	<p><i>хорошо</i></p>
<p><i>Неполное посещение лекционных и лабораторных занятий. Фрагментарное выполнение лабораторных работ. Отсутствие или неполный ответ на основные и дополнительные вопросы.</i></p>	<p><i>Низкий уровень</i></p>	<p><i>удовлетворительно</i></p>
<p><i>Систематический пропуск лекционных и лабораторных занятий без</i></p>	<p><i>-</i></p>	<p><i>неудовлетворительно</i></p>

<p><i>уважительной причины. Невыполнение лабораторных работ. Неумение давать ответы на вопросы контрольно – измерительных материалов.</i></p>		
---	--	--

**Перечень вопросов к зачету с оценкой:**

1. Сущность и содержание понятия проект. Уникальность и традиционность проекта.
2. Современные тенденции в управлении
3. Инструменты: 6 сигма и New Product Development
4. Профессиональные требования. Принципы транспрофессионализма
5. Классификация проектов. Факторы успеха проектов
6. Примеры успешных проектов
7. Специфика проектного управления проектами
8. Ключевые аспекты проектного управления
9. Функции проектного управления
10. Постановка целей проекта, инструменты формирования целей.
11. Стейкхолдеры проекта.
12. Содержание устава проекта. Особенности и специфика устава проекта
13. Инструменты разработки плана управления проектом (SWOT, PEST, матрица БКГ, матрица Ансоффа, метод Дельфи)
14. Процессы управления проектом
15. Структура проекта. Декомпозиция. Иерархическая структура работ
16. Принципы и методы построения иерархической структуры работ
17. План управления проектом, структура и содержание.
18. Сверхновая экономика. Смыслы и тенденции.
19. Пример описания содержания проекта.
20. Примеры интеграции высокого уровня
21. Принципы проектного мышления
22. Особенности завершения проекта
23. Структурные характеристики проекта
24. Процессы проекта по стандарту РМВоК, преимущества и недостатки
25. Алгоритм составления бюджета проекта
26. Управление рисками проекта
27. Управление социальными проектами
28. Фандрайзинг
29. Управление коммуникациями. Матрица коммуникаций
30. Презентация проекта: ключевые требования, принципы визуализации идей.